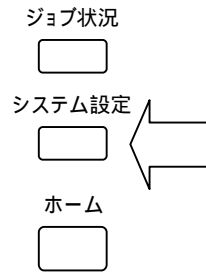


# FAXワンタッチ登録設定

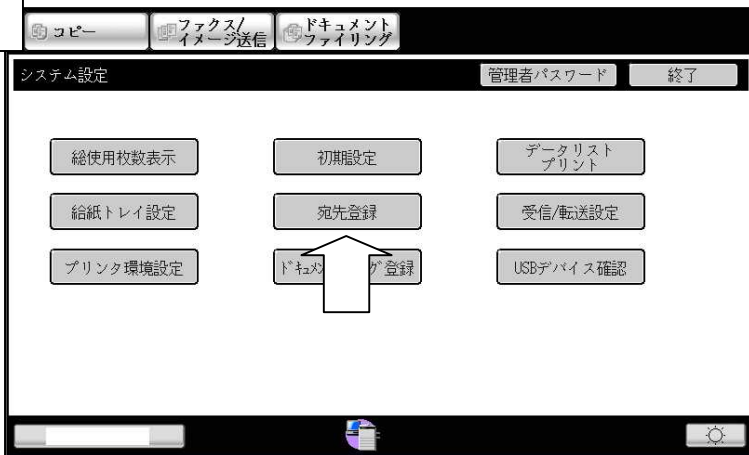
1



1

「システム設定」キーを押す。

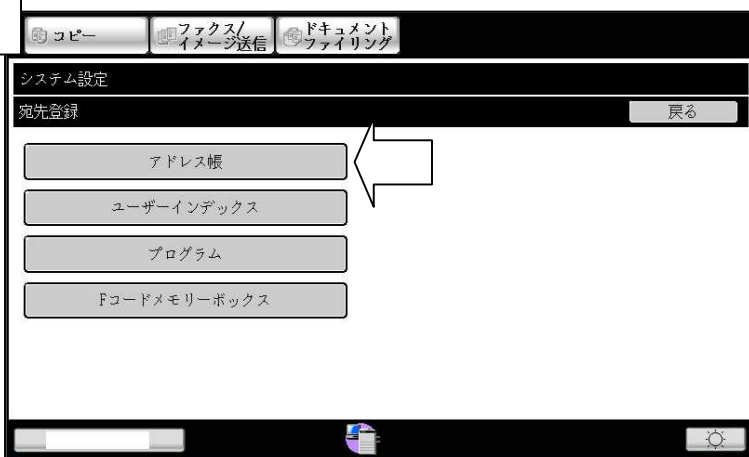
2



2

「宛先登録」をタッチする。

3



3

「アドレス帳」をタッチする。

4



4

「新規登録」をタッチする。



5

「FAX」をタッチする。



6

「宛先名」の枠内をタッチする。



7

宛先名を入力後、「OK」をタッチする。



8

「検索文字」の枠内をタッチする。



9

検索文字(1~5文字)を入力後、「OK」をタッチする。



10

スライダーにタッチして、画面を下にスクロールする。

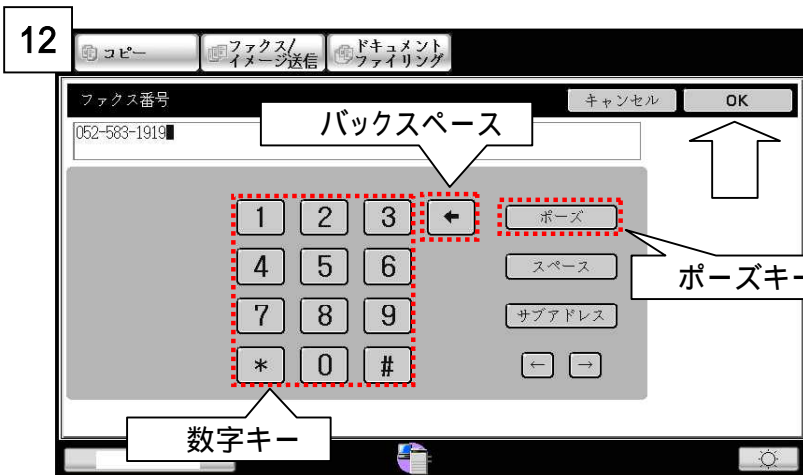
「キー名称」は入力不要です。



11

「登録」をタッチする。  
続けて2件目を登録することもできます。

「得意先インデックス」に表示する場合はタッチしてチェックをいれる。



12

「数字キー」で相手番号を入力する。  
「ポーズ」で「-」を入力できます。入力後、「OK」を押す。  
間違えたときは「バックスペース」で修正できます。

13

システム設定

宛先登録 キャンセル OK

ユーザーインデックス: ユーザー-1

得意先インデックスにも登録する

ファクス番号 (必須): 052-583-1919

国際通信モード:

通信速度: 33.6 kbps

国際通信モード: なし

13

「OK」をタッチする。

14

システム設定

宛先登録 キャンセル OK

宛先のタイプ: ユーザー

検索番号:

宛先名 (必須):

検索文字 (必須):

キー名称:

ユーザーインデックス: ユーザー-1

得意先インデックスにも登録する

登録しました。

OK

14

「OK」をタッチする。  
 「OK」をタッチする。  
 スタートキー左下の  
 「リセット」キーを押す。